



## Liceo Scientifico – Linguistico – Scienze Applicate "Pitagora" di Rende (CS)

LICEO SCIENTIFICO STATALE - "PITAGORA"-RENDE  
Prot. 0009455 del 18/11/2022  
IV-8 (Uscita)

Al sito web  
All'albo

**Oggetto: AVVISO PUBBLICO PER IL RECLUTAMENTO DI ESPERTO ESTERNO PER INCARICO DI SUPPORTO PSICOLOGICO art. 1, co. 697, L. 234/2021**

### LA DIRIGENTE SCOLASTICA

**Vista** la nota 26 ottobre 2020 prot. 1746 del Ministero Istruzione relativa a “Trasmissione del Protocollo d’intesa con il Consiglio Nazionale Ordine degli Psicologi e indicazioni per l’attivazione del supporto psicologico nelle istituzioni scolastiche”;

**Visto** il Protocollo d’intesa del MIU con il Consiglio Nazionale Ordine degli Psicologi m\_pi.AOOGABMI. ATTI del Ministro (R).0000003.16-10-2020;

**Visto** l’articolo 1, comma 697, della legge 30 dicembre 2021, n. 234, destinata a fornire assistenza psicologica anche agli studenti e alle famiglie ucraini nonché agli alunni delle scuole di ogni ordine e grado;

**Vista** la nota prot. 9584 dell’08/03/2022 avente a oggetto “avviso assegnazione risorse finanziarie finalizzate all’attivazione di servizi professionali per l’assistenza e il supporto psicologico - art. 1, comma 697, della legge n. 234/2021 per un importo pari ad € 2.608,93;

**Visto** il D.P.R. n. 275/1999;

**Vista** la L. n. 241/1990;

**Visto** il D.I. n. 129 del 28/08/2018 “Regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo contabile delle Istituzioni Scolastiche” in particolare gli articoli 43, 44 (attività negoziale);

**Visto** art. 7 comma 6 lettera d) D. lgs 165/2001;

**Visto** art. 36, lett. a, D.lgs 50/2016 s.m.i.;

**Visto** il Programma Annuale dell’esercizio finanziario 2022 approvato dal Consiglio di Istituto con delibera del 25.01.2022;

**Valutata** la necessità di individuare con procedura pubblica personale esperto in possesso dei requisiti e titoli attinenti all’attività di supporto psicologico rivolto al personale scolastico, agli studenti e alle famiglie;

**Considerato** che nella scuola non sono presenti docenti in possesso della specifica competenza professionale per lo svolgimento della suddetta attività;

### INDICE

una procedura di selezione pubblica con valutazione comparativa per titoli, per l'affidamento d’incarico di supporto psicologico come appresso indicato, tra coloro i quali, in possesso dei requisiti richiesti, avranno presentato la domanda di partecipazione e la documentazione richiesta nei termini indicati all'art. 7.

Le condizioni e le modalità di partecipazione sono indicate nel presente avviso che sarà pubblicato insieme allo schema di domanda di partecipazione e di dichiarazioni sostitutive di certificazioni (Allegato 1), sul sito web della scuola.



#### ART. 1 - OGGETTO E DURATA DELL'INCARICO

Oggetto	Oggetto Incarico	Destinatari	Impegno
SUPPORTO PSICOLOGICO	- Supporto psicologico a studenti e docenti per rispondere a traumi e disagi anche in relazione all'emergenza Covid-19 - Supporto nei casi di stress lavorativo, difficoltà relazionali, traumi psicologici e prevenzione dell'insorgere di forme di disagio e/o malessere psico-fisico.	► Studenti e famiglie ► Personale scolastico	n. 66 ore da effettuarsi entro il 30/05/2023

#### ART. 2 - REQUISITI RICHIESTI PER ACCEDERE ALL'INCARICO

Gli interessati dovranno presentare domanda di partecipazione secondo il modello (Allegato A), riportante, tra l'altro, i dati anagrafici.

Fatto salvo quanto disposto dal successivo art. 3 del presente Avviso, la selezione degli psicologi dovrà avvenire sulla base dei criteri di selezione e condizioni di partecipazione indicati all'art. 2.2 del Protocollo indicato in premessa:

- tre anni di anzianità di iscrizione all'ordine degli psicologi oppure formazione specifica acquisita presso istituzioni formative pubbliche o private accreditate, di durata non inferiore ad un anno o 500 ore;
- impossibilità, per tutta la durata dell'incarico, da parte degli psicologi selezionati, di stabilire rapporti professionali di natura diversa rispetto a quelli oggetto del presente Protocollo con il personale scolastico e con gli studenti, e loro familiari, delle istituzioni scolastiche nelle quali prestano il supporto psicologico. L'aspirante dovrà assicurare la propria disponibilità per l'intera durata dell'incarico e nelle fasce orarie adeguate all'efficace realizzazione dell'attività, in funzione della specificità dei compiti previsti e dell'utenza, secondo le esigenze comunicate dal dirigente scolastico. Il presente avviso non impegna in alcun modo l'Istituto Scolastico, che si riserva pertanto la facoltà di sospendere o revocare per qualsiasi motivo la procedura fino al momento del formale affidamento, senza che ciò generi pretese o aspettative.

#### ART. 3- CAUSE DI INAMISSIBILITÀ DELLA DOMANDA

Non possono partecipare alla selezione:

- coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
- coloro che siano stati dichiarati decaduti dall'impiego per avere conseguito dolosamente la nomina mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;
- coloro che siano stati interdetti dai pubblici uffici a seguito di sentenza passata in giudicato;
- coloro che siano a conoscenza di essere sottoposti a procedimenti penali oppure che abbiano procedimenti penali pendenti relativi a reati ostativi all'assunzione presso la Pubblica Amministrazione oppure che abbiano riportato condanne penali con sentenza passata in giudicato;
- coloro che siano destinatari di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- coloro che siano inibiti per legge o per provvedimento disciplinare all'esercizio della libera professione;
- coloro che si trovino in condizione di incapacità a contrattare con la Pubblica Amministrazione.



#### **ART. 4 - COMMISSIONE ESAMINATRICE PER LA SELEZIONE E VALUTAZIONE DELLE DOMANDE**

La selezione delle domande pervenute nei termini e con le modalità di cui al successivo art. 7 sarà effettuata da apposita Commissione mediante una valutazione delle domande pervenute, al fine di conferire l'incarico di consulente.

La Commissione effettuerà l'attribuzione del punteggio complessivo applicando i criteri indicati nell'art. 5 e redigerà una graduatoria di merito che verrà pubblicata sul sito web dell'Istituto

L'Amministrazione si riserva di conferire comunque l'incarico di supporto psicologico anche in presenza di un'unica candidatura.

La successiva pubblicazione della graduatoria sul sito web dell'Istituto costituirà a tutti gli effetti notifica per gli interessati dell'esito della procedura.

L'incarico di consulente sarà conferito al professionista che avrà riportato il maggior punteggio, soltanto a seguito della sottoscrizione del relativo contratto di incarico predisposto dall'istituzione Scolastica.

#### **ART. 5 - PARAMETRI DI AGGIUDICAZIONE E CAUSE DI ESCLUSIONE**

L'affidamento dell'incarico sarà effettuato a favore della proposta che avrà ottenuto il maggior punteggio secondo la tabella (Allegato B).

A parità di punteggio complessivo, si darà precedenza al candidato più giovane.

Si valutano, oltre ai titoli ed ai corsi attinenti all'incarico, le esperienze pregresse di collaborazione con le scuole e con altri enti pubblici in materie attinenti l'oggetto del presente avviso, la docenza in qualità di Esperto Psicologo nelle scuole, la collaborazione professionale in qualità di Psicologa – Psicoterapeuta presso Enti e Associazioni, le pubblicazioni in ambito educativo.

Saranno escluse le domande pervenute:

- dopo la scadenza del termine previsto;
- incomplete e/o prive delle dichiarazioni e degli allegati annessi (C.V., documento di identità, etc);

#### **ART. 6 - COMPENSO**

Il **compenso orario lordo onnicomprensivo** degli oneri di legge e delle spese è determinato, visto l'accordo con il Consiglio Nazionale Ordine degli Psicologi, in € 40,00 (quaranta/00).

Il compenso per le prestazioni professionali richieste, relative a complessive 66 ore, è pari a € 2.608,93 (duemilaseicentotto/93) da intendersi al lordo IRPEF, IRAP o IVA, nonché di ogni altro onere tributario, previdenziale assicurativo presente e futuro e di ogni altra ritenuta.

Il compenso sarà erogato al termine della prestazione e liquidato a seguito di relazione dell'attività, dei risultati conseguiti, previa presentazione di regolare documento fiscale riferito all'attività svolta e verifica del DURC (se previsto) e della tracciabilità dei flussi finanziari art. 3 della L. 136/2010 e successive modifiche e integrazioni.

Ai sensi del decreto 3 aprile 2013 n. 55 (trasmissione e ricevimento della fattura elettronica) a partire dal 6 giugno 2014 è fatto obbligo di produrre esclusivamente fatture elettroniche nei rapporti con le pubbliche amministrazioni.

#### **ART. 7 - TERMINE E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA DI PARTECIPAZIONE**

Si invitano tutti gli interessati in possesso dei requisiti culturali e professionali a produrre domanda, compilata secondo il modello A, con firma autografa e corredata di curriculum vitae in formato europeo e documento di riconoscimento in corso di validità.



## Liceo Scientifico – Linguistico – Scienze Applicate "Pitagora" di Rende (CS)

---

I candidati devono presentare la propria candidatura entro e non oltre le ore 18.00 del 03/12/2022 mediante:

- invio sulla casella di posta certificata (PEC): [csps18000d@pec.istruzione.it](mailto:csps18000d@pec.istruzione.it) con oggetto “Avviso per l'incarico di Supporto psicologico” allegando la documentazione firmata digitalmente o scansionata.

Non saranno valutate le domande incomplete, sprovviste della firma per esteso in originale o pervenute oltre la data stabilita dal presente bando. Si rammenta che la falsità in atti e la dichiarazione mendace, ai sensi dell'art. 76 del DPR n. 445/2000, implica responsabilità civile e sanzioni penali, oltre a costituire causa di esclusione dalla partecipazione alla selezione, ai sensi dell'art. 75 del predetto D.P.R. n 445/2000.

Qualora la falsità del contenuto delle dichiarazioni rese fosse accertata dopo la stipula del contratto, questo potrà essere risolto di diritto, ai sensi dell'art. 1456 c.c.

### **ART. 8 - RISOLUZIONE DEL CONTRATTO**

È facoltà dell'istituzione scolastica rescindere anticipatamente, in qualsiasi momento, il contratto, qualora l'incaricato contravvenga ingiustificatamente alle condizioni del presente avviso, ovvero a norme di legge o aventi forza di legge.

La rescissione avverrà con lettera raccomandata, o a mezzo PEC indicante la motivazione, ed avrà effetto il quindicesimo giorno dalla data di ricezione della comunicazione da parte dell'incaricato.

Qualora sia l'incaricato a voler recedere dal contratto, lo potrà fare con comunicazione scritta e motivata, con preavviso di almeno 30 giorni, e avrà diritto, in assenza di contestazioni e sempre dietro presentazione di una relazione di fine attività e della relativa documentazione fiscale, a quanto pattuito rapportato al periodo di incarico effettivamente svolto.

### **ART. 9 - TRATTAMENTO DEI DATI**

I dati personali che entreranno in possesso dell'Istituto, a seguito del presente Avviso, verranno trattati nel rispetto del D. Lgs 30 giugno 2003 n. 196 e del Regolamento europeo in materia di trattamenti dei dati personali di cui al D. Lgs. 679/2016.

I candidati dovranno esprimere il consenso al trattamento dei propri dati personali in sede di presentazione delle domande di partecipazione, pena la non ammissione alle selezioni.

### **Responsabile del procedimento**

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della legge 7 agosto 1990, n. 241, il responsabile del procedimento nella presente selezione è la Dirigente Scolastica dott.ssa Alisia Rosa Arturi.

### **ART. 10 - CONTROVERSIE E FORO COMPETENTE**

Qualsiasi controversia in merito all'esecuzione del contratto dovrà essere trattata in via esclusiva presso il foro competente di Cosenza.

**Il presente bando è affisso all'albo della scuola e pubblicato sul sito web dell'Istituto <http://www.ilpitagora.edu.it/>.**

**La Dirigente Scolastica**  
Dott.<sup>ssa</sup> Arturi Alisia Rosa