



Liceo Scientifico – Linguistico – Scienze Applicate "Pitagora" di Rende (CS)

LICEO SCIENTIFICO STATALE - "PITAGORA"-RENDE
Prot. 0001386 del 26/03/2020
(Uscita)

Al Personale ATA
Albo on line
Sito

Oggetto: Ridefinizione piano attività personale ATA

La Dirigente

Visto l'art. 87 del Decreto Legge n. 18 del 17 marzo 2020 (Cura Italia);
Tenuto conto che è necessario limitare la presenza del personale negli uffici per assicurare esclusivamente le attività ritenute indifferibili;
Vista la nota dell'Ufficio scrivente, prot.n. 1324 del 17.03.2020, concernente l'“Integrazione disposizioni per l'attivazione del lavoro agile - Personale Amministrativo e Tecnico e contingenti minimi per il personale Ausiliario - Collaboratori Scolastici”;
Vista la nota della DSGA, prot. n. 1335 del 19.03.2020, riguardante “Personale ATA - Azioni propedeutiche attuate per favorire il lavoro agile e la presenza di contingenti minimi”,

Dispone

che a far data dal 20 marzo e fino a nuove disposizioni il Piano delle attività del personale ATA venga ridefinito secondo quanto qui di seguito specificato:

ASSISTENTI AMMINISTRATIVI:

- 1) gli assistenti amministrativi Ferraro Emanuele, Le Piane Eugenia preposti alla gestione del personale e alla contabilità, espletano la loro prestazione lavorativa accedendo da remoto alle proprie postazioni, collegandosi ai computer degli uffici;
- 2) gli assistenti amministrativi Covello Mariassunta, Maria Felicia Scarpone che si occupano dell'area alunni, continuano a svolgere normalmente il loro lavoro in Argo alunni Web (Cloud Argo);
- 3) l'assistente amministrativo Capocasale Roberto, addetto al protocollo, continua a svolgere normalmente il proprio lavoro mediante l'utilizzo di Argo Segreteria digitale (cloud Axios).
- 4) l'assistente amministrativa Lento Francesca, supporto alla gestione del personale, continua a svolgere normalmente il proprio lavoro mediante le piattaforme on line.

ASSISTENTI TECNICI

In considerazione del fatto che il personale appartenente al profilo è pendolare, gli Assistenti tecnici garantiranno la reperibilità nell'applicazione di forme di interazione a distanza e in presenza, esclusivamente per eventuali azioni tecniche che dovessero essere necessarie,

COLLABORATORI SCOLASTICI

Constatata la pulizia degli ambienti scolastici,

Atteso che è necessario procedere prioritariamente alla fruizione delle ferie non godute, da consumarsi entro il 30 aprile 2020 secondo l'organigramma predisposto dalla DSGA, tenendo conto che per i collaboratori scolastici ex LSU e per quelli supplenti tale condizione non ricorre, i collaboratori



Liceo Scientifico – Linguistico – Scienze Applicate "Pitagora" di Rende (CS)

scolastici garantiranno la loro reperibilità qualora si rendesse necessario aprire i locali scolastici per attività in presenza.

DSGA

Garantisce specifiche disposizioni per il personale ATA affinché lo stesso:

- effettui periodici sopralluoghi per verificare lo stato dei beni e dei locali scolastici;
- apra al pubblico l'edificio scolastico solo a seguito di particolari esigenze indifferibili;
- fornisca le proprie prestazioni di lavoro in presenza solo ed esclusivamente in caso di necessità e secondo turnazioni;
- lavori ordinariamente in modalità agile, compilando i report appositamente predisposti;
- fruisca, se non può oggettivamente lavorare in modalità agile, delle ferie maturate nello scorso anno scolastico e, in subordine, della banca ore eventualmente attivata; qualora si tratti di personale assunto con contratto a tempo determinato fino al 30 giugno, vanno fruite le ferie maturate durante il corrente anno scolastico;
- sia esentato dal lavoro, in ultima *ratio*, ai sensi dell'art. 1256, c. 2 del c.c.

La Dirigente scolastico
Dott.ssa Alisia Rosa Arturi

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3 comma 2 del D.L. 39/93